

1. Pedagógiai folyamatok

1.1.1. Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

- A lajoskomáromi óvoda 2012 szept. 1-től a Magyarországi Evangélikus Egyház egyik óvodája, mely önállóan végzi munkáját. A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok összhangban vannak az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásokkal és a jogszabályi előírásokkal (Magyarországi Evangélikus Egyház törvényei), kiegészítve azt a helyi és intézményi sajátosságokkal. Az intézmény vezetése igyekszik szakmai tudásával partnerségre, a koherencia megteremtésére a dokumentumokban. Az intézményvezető kollégáit bevonva irányítja az intézmény Pedagógiai Programjában megjelenő nevelési-tanítási alapelvek, célok és feladatok meghatározását. Az ebben megfogalmazott célok megfigyelhetők a munkatervekben, és ennek megvalósulását alátámasztják a beszámolók.

1.1.2. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.

- Az intézmény 3 csoportos óvoda, a helyi adottságok, társadalmi és szociális háttérismeretek, valamint az intézményhasználók ismerete alapján határozta meg főbb céljait, és az ahhoz kapcsolódó feladatait. A dokumentumok készítése során figyelembe vették a partnerek visszajelzéseit, illetve a felmerülő igényeket (pl: szülői igényként jelent meg a nyelvoktatás), melyek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének alakulását. Fontosnak tartják és elemzik a gyermekek egyéni képességmérésének eredményeit. Minden gyermek családjánál családlátogatást végeznek, ezen felül személyes kapcsolataikban észlelik a szociokulturális adottságokat, naprakészen követik azok változásait. Az eredmények, a körülmények, a családi háttér ismerete segíti a hatékony fejlesztő beavatkozást.

1.1.3. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

- Mindenki számára elfogadható és értelmezhető értékrendszer szerint történik a tervező dokumentumok elkészítése. A Pedagógiai Program tartalmazza és szabályozza az operatív tervezés elvárásait. A tervek készítésében az intézményvezetőnek elsődleges szerepe van, de minden esetben egyeztet a nevelőtestület tagjaival. Tervezettek az értekezletek, rendszeresek a megbeszélések (heti rendszerességgel mentálhigiénias megbeszélés, kéthetente szakmai megbeszélés), ahol a pedagógusok kifejtetik véleményüket, javaslatokat tehetnek. A tervek megvalósításához kapcsolódó feladatokat megbeszéli kollégáival, akik együttműködnek a feladatok elvégzésében. A csoportok éves tervezését a csoportokban dolgozó kolléganők végzik, egységes rendszer szerint.

1.1.4. Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

- A fenntartóval a jogszabályi előírásoknak megfelelően működnek együtt. A fenntartó, óvodával szemben támasztott szakmai elvárásainak, követelményeinek teljesítésére törekszik. Kapcsolattartásuk a bizalmon, a kölcsönösségen alapszik, a fenntartó tiszteletben tartja a döntésekben a „szakmaiságot”, támogató együttműködés jellemző. Az intézményvezető közvetlen kapcsolatban áll a Magyarországi Evangélikus Egyház országos irodája Nevelési és Oktatási Osztály munkatársaival, hangsúlyt fektetve a harmonikus kapcsolat fenntartására, az óvoda érdekeinek szem előtt tartásával.

1.1.5. Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

- Az óvodában önértékelési rendszer működik, melynek keretében pedagógus és vezetői önértékelés történt az elmúlt években. Intézményi önértékelésre nem került sor, ennek következtében az önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv sem készült.

1.1.6. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

- Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal, az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. Munkaközösség nem működik az

intézményben, azonban minden feladat tervezetten összhangot mutat a stratégiai tervekkel.

1.1.7. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljai megjelennek az intézmény éves tervezésében is.

- Az óvoda kiemelt nevelési célja, a környezeti nevelésbe ágyazott környezetvédelmi szemlélet kialakítása. Kiemelt feladata a környezeti nevelés, a fenntarthatóság fejlesztéséhez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése, a zöld szemléletet és az egészségnevelés fontossága. Fontosnak tartják, hogy a fenntarthatóság, a környezetvédelem beépüljön a mindennapokba (esztétikus, szép előkert található, újrahasznosító versenyt hirdetnek, a kézműves foglalkozásokon újrahasznosítanak, Zöld Óvoda, Madárbarát Óvoda, Erdei Óvoda, Füstmentes Óvoda, a zöld jeles napok köré projektnapokat terveznek - Föld napja projekt). Mindent megtesznek annak érdekében, hogy a nevelési folyamat egészében tetten érhető legyen a környezettudatos attitűdformálás-felelős környezethasználóvá nevelés a fenntartható fejlődés biztosításával. Mottójuk: „Gondolkodj globálisan, cselekedj lokálisan”.

1.2.1. Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

- Nyomon követik a közoktatásban zajló folyamatokat, figyelemmel kísérik a jogszabályi változásokat, összhangot teremtve a keresztyén szemlélettel. A hatályos jogszabályoknak való megfelelés határozza meg az intézmény stratégiai dokumentumok keretét, elvárásrendszerét, figyelembe véve a helyi sajátosságokat. Pedagógiai alapelvek, értékek, célok, feladatok a Pedagógiai Programban és az óvodai szintű tervezési dokumentumokban megfogalmazásra kerülnek.

1.2.2. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

- Az óvoda stratégiai dokumentumaiban megjelenő célok (keresztyén hitre nevelés, környezettudatos nevelés, fenntarthatóság pedagógiája) koherens egységet mutatnak a megvalósítás dokumentumaiban szereplő adatokkal. A pedagógiai munka tervezése a kitűzött célok szerint készül.

1.3.1. A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

- A tervezési dokumentumokban megjelennek a fő nevelési területekhez igazított aktuális operatív elemek (a keresztény neveléshez, a helyi szokásokhoz, hagyományokhoz, a környezeti neveléshez kapcsolódóan), melyek a stratégiai tervek megvalósulását célozzák. Az egymásra épültség, az ütemezés, a felelősök megnevezése a nevelési évekre bontott tervekben kidolgozott. A továbbképzési tervben szereplő és az interjú során is elhangzottak szerint a továbbképzések erősítik az intézmény stratégiai céljainak megvalósulását. A továbbképzési terv elkészítésénél figyelembe veszik az intézményi célok megvalósítását segítő képzések támogatását, és lehetőség szerint az egyéni érdeklődést is.

1.3.2. Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok és a munkaközösségek bevonásával történik.

- Az óvoda éves tervei részletesen tartalmazzák a nevelési év rendjét, a kapcsolattartás formáit, a tudásmegosztó tevékenységek ütemezését, a szakmai ellenőrzések tervét, valamint az óvoda programjait. A tervek gyakorlati megvalósítása a pedagógusok aktív bevonásával történik, a feladatokhoz felelősöket és időpontokat rendelnek. A feladatok nagy része a vezetőre hárul, de minden esetben egyeztet kollégáival, a feladatok elosztása megbeszélés alapján történik. Az elvégzett feladatok közös munkájuk eredményének tekinthetők. Az intézményben munkaközösség nem működik.

1.3.3. Az intézmény nevelési/tanítási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

- A Pedagógiai Programban megfogalmazott alapelvek, cél- és feladatrendszer képezik az alapját a nevelőmunkának. Az intézményi dokumentumokban részletesen meghatározzák, szabályozzák az intézmény nevelési-oktatási céljait, az értékelés módját, gyakoriságát. Kiemelten kezelik a keresztény hitre nevelést és a környezettudatos magatartás alakítását. Szabályozzák az intézmény nevelési, oktatási céljait, az értékelés módját, gyakoriságát, ezeket a vezetőség számonkéri, ellenőrzi. A helyszínen áttekintett dokumentumok alátámasztják, hogy ezek összhangban vannak az intézményi célrendszerrel.

1.3.4. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

- A pedagógiai folyamatok monitoringjával, elégedettségi vizsgálatokkal javítják, fejlesztik pedagógiai tevékenységüket a partnerek elégedettségét szolgálva. A pedagógiai folyamatok során céljuk az óvodások harmonikus fejlődése, a gyermeki személyiség kibontakoztatásának elősegítése, a hátrányok csökkentése, az egyéni és életkori sajátosságok és a fejlődési ütem figyelembevétele, valamint az aktuális időszakra megfogalmazott feladatok. A szülőkkel készített interjún a jelen lévő képviselők megerősítették, hogy teljes mértékben elégedettek az óvodában folyó nevelő – oktató tevékenységgel, programkínálattal, logopédiai ellátással, az óvoda felzárkóztató tevékenységével, a gyermekekről kapott napi szintű és fogadóórán, szülői értekezleten nyújtott tájékoztatással.

1.4.1. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

- Az éves tervek és beszámolók egymásra épülésében részben megtalálható a koherencia. A beszámolókat a Magyarországi Evangélikus Egyház országos irodája Nevelési és Oktatási Osztály munkatársai által készített szempontok - minden köznevelési intézmény ezt használja - szerint készíti el az óvodavezető.

1.4.2. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

- A beszámolókból rövid, néhány mondatos értékelés jelenik meg a megvalósult tartalom, és a fejlettségi mutatókat illetően, valamint megfogalmazzák az előrevetített következő évi feladatokat. Ennek figyelembevételével kerül kidolgozásra a következő évi munkaterv.

1.4.3. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.

- Igen, amiben pedig nem volt követhető, arra az intézményvezető az interjú során választ adott. A beszámolók szempontjai részben illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez, bár az önértékelés nem történt meg. A beszámolókból megfogalmazottak

és a mérési eredmények összegzése alapján, a célok elérése érdekében új feladatokat és módszereket határoznak meg a hiányosságok, gyengébb területek korrigálására.

1.5.1. Az óvodapedagógus tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tartalmi és intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt/tanított gyermekek és csoportok fejlesztési céljait.

- Az intézményben meghatározott célok mentén működő pedagógus közösség dolgozik, tisztában vannak az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak tartalmával. Az óvodapedagógusok a maguk által kidolgozott program szerint készítik terveiket. A pedagógus interjú is alátámasztja, hogy az elvárás teljesítésére törekszenek, tartalmi, módszertani fejlesztést az egymástól való tanulással is segítik. Az óvodapedagógusok tematikus, foglalkozás és tevékenységtervei az intézményi belső elvárásoknak megfelelően készülnek. A programhoz illeszkedő elektronikus csoportnaplót használnak.

1.5.2. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

- Az éves tervezések a helyi sajátosságokra épülnek, a pedagógiai munka tervezését a csoportnapló tartalmazza. A pedagógiai munka a tervekben jól áttekinthető, játékba ágyazottan, élményközpontú tevékenységek formájában történik a tervek megvalósítása. Az óvodapedagógusok tervező munkájára tudatosság és rugalmasság jellemző, de szükség esetén változtatnak. Az idei évtől próbálnak visszatérni a korábbi (COVID előtti) hagyományokra épülő nyitott óvodai neveléshez.

1.5.3. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.

- A teljes pedagógiai folyamat nyomon követhető az óvodapedagógus által vezetett dokumentumokban. Az elektronikusan vezetett csoportnapló alkalmas a pedagógiai folyamat nyomon követésére (helyszíni betekintés). Az intézmény bejárásakor láttuk a gyermekek produktumának, az adott időszaknak, az intézmény arculatának és a nevelési elvárásainak, a pedagógiai munka eredményeinek harmonikus összecsengését. Nagy hangsúlyt fektetnek a gyermekek munkáinak kiállítására, melyek esztétikusak és változatos módszerek, eljárások alkalmazásával készültek. A szülők által elmondottak alapján az óvoda nevelőtestülete lelkiismeretes pedagógiai munkát végez.

1.6.1. Az intézményi stratégiai alapküldokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

- Az SZMSZ-ben dokumentált a belső ellenőrzési rendszer, a munkaterv tartalmazza az ellenőrzés célját, feladatát, az adott nevelési évben tervezett területeket. A vezető aktív jelenléte, együtt légzése a közösséggel folyamatában megvalósítja az ellenőrzést, segítségadást akkor is, ha az nem minden szinten dokumentált. Személyre szabott értékelést ad.

1.6.2. Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

- Az ellenőrzés előre bejelentett időpontban és szempontok szerint történik, azok célja a segítségnyújtás, közös elemzés, értékelés. A munkaterv tartalmazza az ellenőrzési tervet, melyben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal ellenőriz, és hogyan kerül nyilvánosságra. Az ellenőrzéseket a vezető végzi. Az ellenőrzések tapasztalatait egyénileg ismerteti az ellenőrzött személlyel. A csoportnaplókban rögzítésre kerül az ellenőrzés célja, ideje, tartalma.

1.6.3. Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

- A belső ellenőrzés célja, hogy segítséget adjon az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztéséhez annak feltárása által, hogy az intézményben hogyan valósul meg saját Pedagógiai Programjuk. A tervszerű és spontán ellenőrzések során azonosítják az egyes feladatok eredményességét és hatékonyságát. Ezek méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat az intézmény azonosítja. A mérések eredményeit beépítik a tervezés folyamatába. Elemzik az eredményeket, és meghatározzák a fejlesztési irányokat, célokat. Az intézmény pedagógusai információval rendelkeznek a gyermekek képességeinek állapotáról, neveltségi szintjükről, ezen információkhoz megfigyeléseik és diagnosztikai mérőeszközeik segítségével jutnak hozzá.

1.6.4. Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben, és a pedagógusok önértékelése során is.

- Igen, az ellenőrzések tapasztalatait, eredményeit ösztönzően hozza a közösség tudomására. Az önértékelések eredményei összegzésre kerülnek, melyekre épül az egyes kollégák fejlesztendő területeinek megjelölése, továbbképzések meghatározása.

1.7.1. Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti.

- Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, de minden esetben a megerősítés, a fejlesztés a cél. Az intézményben a belső ellenőrzés rendje az SZMSZ-ben, és az éves tervezési dokumentumokban rögzítésre kerül.

1.7.2. Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

- Az önértékelési csoport tagjait a nevelőtestület teljes közössége alkotja, az óvodapedagógusok az adott helyzetnek megfelelően vesznek részt. Az önértékelési rendszer a vezető aktív részvételével működik. A kapott eredmények visszacsatolásra kerülnek, a fejlesztés-fejlődés alapjául szolgálnak.

1.8.1. Az intézményben folyó nevelési munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési/mérési rendszer működik.

- Az intézményben folyó nevelési munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési/mérési - Marosits féle mérőeszköz - rendszer működik. Az elektronikus naplóban vezetik a mérési adatokat, mely mutatja a gyermek teljesítményét, és egyéni fejlesztési tervet készít a fejlődés érdekében. A gyermekek megfigyelése meghatározott rendszerességgel (november, május) történik, ezt dokumentálják, majd a szülők számára jelzést adnak - elektronikusan továbbítják nekik az eredményeket.

1.8.2. A gyermekek értékelése az intézmény alapidokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

- A Pedagógiai Programban megfogalmazott elvek és módszerek alapján végzik a gyermekek értékelését. A dokumentumok egységesek, a megfigyelések, mérések időpontja is leszabályozott.

1.8.3. Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

- A gyermeki fejlődést folyamatosan nyomon követik, dokumentálják - megfigyelésre alapozva - az óvodába lépéstől az iskolakezdésig. 2020-ban vezették be az elektronikus csoportnaplót, melyben lehetőség van a gyermeki fejlődés nyomon követésének elektronikus vezetésére. Egységes ennek a dokumentálása, a fejlesztendő területek jelölése, melyhez fejlesztési tervet készít a rendszer.

1.8.4. Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.

- Minden gyermekről félévente írásos értékelés készül, amiről a szülők elektronikus tájékoztatást kapnak. Miután ők azt elolvasták, visszajelzést küldenek az óvodapedagógusnak. A kinyomtatott dokumentumról fogadóóra keretében szóbeli tájékoztatást is nyújtanak, majd a szülők is és a pedagógus is aláírja a kinyomtatott dokumentumot. A szülők igénylik, és a gyakorlatban megtapasztalják a napi szintű visszacsatolást is. A szülők elégedettek a tájékoztatás tartalmával, gyakoriságával.

1.9.1. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

- Folyamatos az információcsere az intézményen belül. Az összegyűlt információk alapján az intézmény felülvizsgálja stratégiai és operatív terveit. Szükség szerint módosításokat kezdeményeznek, hajtanak végre. A munkaterv és a beszámoló alapját képezi a megfigyelésekből és az ellenőrzésekből a tanulságok levonása. A csoportban dolgozó pedagógusokkal konzultálva közösen meghatározzák a következő év kiemelt céljait, feladatait.

1.9.2. Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.

- A helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása megtörténik. A gyermekek

fejlődésével kapcsolatos mérési eredmények alapján fejlődési naplót vezetnek, fejlesztési tervet készítenek, és meghatározzák a korrekciós feladatokat.

1.9.3. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására.

- Az óvodában befogadó, támogató attitűddel fordulnak a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek irányába. Minden gyermek számára biztosított, hogy a maga módján, a maga ütemében, a maga képességei szerint a lehető legjobban tudjon kibontakozni. Igyekeznek megteremteni annak a feltételét, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek a nekik megfelelő speciális ellátást megkapják. A gyermekek adottságának feltérképezése, a fejlesztési irányok, feladatok meghatározása, tervezése és megvalósítása fontos számukra. A tehetséggondozás is kiemelkedő helyet foglal el az intézményi gyakorlatban, a hozzá kapcsolódó hagyományos tevékenységeiket folytatni szeretnék (Sakkjátszótér, okostábla, Bee-Both), illetve új módszerrel bővítették a tehetségnevelést (Így tedd rá!").

1.9.4. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

- Az intézményvezető támogatja a különböző képzéseken, továbbképzéseken, az EPSZTI által szervezett szakmai napokon való részvételt, a Pedagógiai Program megvalósítása és az „egyén” érdeklődési körének figyelembevételével. A pedagógusok nyitottak a megújulásra, módszertani kultúrájuk fejlesztésére, jó gyakorlatok megismerésére. Szakmai továbbképzésekre, előadásokra szívesen járnak, ötleteiket, tapasztalataikat megosztják, megbeszélik egymással.

Kiemelkedő tevékenységek

- Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése, amely tartalmazza az ellenőrzés és a fejlesztés irányát. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai a demográfiai, szociokulturális mutatókat rögzíti és figyelembe veszi. A nevelőmunkában kiemelt jelentőséget kap a környezeti nevelés

és a fenntartható fejlődés, a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése, a gyermekvédelem, valamint az óvoda-iskola átmenet könnyítése. A gyermekek megfigyelése, fejlődésük nyomon követése folyamatos, nyomon követhető, dokumentált. Az intézményvezetés a rendszeres visszacsatolásra jól működő, hatékony rendszert dolgozott ki. A szülők elégedettsége a nevelő munka, egyéni felzárkóztatás és a hitéletre nevelés területén.

Fejleszthető tevékenységek

- Javasolt a BECS munkacsoport létrehozása, az önértékelési rendszer minden szintjének – pedagógus, intézményvezető, intézmény – kidolgozása, az önértékelési eredményeket elemzése, és az intézkedési terv elkészítése.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1.1. A beszámolókból és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (például egyéni fejlesztés).

- Az intézményben határozott célok mentén működő, demokratikus elvek szerint rendeződő közösség működik. A Pedagógiai Programban meghatározott személyiségfejlesztési feladatok tervezése és a megvalósítás eredményei a csoportnaplókban, és az egyéni fejlődést nyomon követő dokumentumokban rögzítésre kerülnek. A gyermekek fejlesztendő területei dokumentáltak.

2.1.2. Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát.

- A nevelés-tanulás eredményes megvalósításának alapja a gyermekek egyéni és életkori sajátosságaihoz alkalmazkodó támogató szemlélet. Az intézményre a Pedagógiai Programja szerinti támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemző. Inkluzív-befogadó az óvoda, alkalmazzák az egyéni bánásmód elvét, fontos számukra a hátrányok csökkentése, az egyéni képességek kibontakoztatása. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel kapcsolatos pedagógiai tevékenység a felzárkóztatás terén nagyon jól működik. Az intézmény vezetése támogatja és megszervezi e témához kapcsolódó képzéseken való részvételt. A vezető és az óvodapedagógusok egyaránt nyitottak az újszerű módszerek (Kett-módszer, Gordon-módszer), technikák megismerésére és alkalmazására.

2.1.3. A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak az óvodapedagógusok az intézményben.

- Az intézményben egységes, mindenki által elfogadott, gyakorlattá vált mérési módszereket, technikákat, eszközöket használnak a gyermekek személyes és szociális képességeinek felmérésére. A gyermekek képességeinek megismerése anamnézist felvételével, célzott megfigyeléssel és a Marosits-féle diszlexia prevenció előrejelző gyorseszttel (DPT) történik. A családi háttér sajátosságait családlátogatás, fogadóórák, nyílt napok, beszélgetések során ismerik meg. Az eredményeket a gyermekek fejlődéséről vezetett dokumentumban rögzítik.

2.2.1. Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.

- A pedagógusok kiemelt feladatként kezelik a gyermekek képességeinek fejlesztését és a felzárkóztatást. Nyitottan fogadják azokat a képzéseket, melyek fejlesztik módszertani kultúrájukat, szakmai felkészültségüket, bár ez a pandémia miatt az elmúlt két évben nem tudott maradéktalanul megvalósulni. Az online képzéseket lehetőségeikhez mérten igénybe vették. Nagy hangsúlyt fektetnek a szociális képességek és az érzelmi intelligencia fejlesztésére.

2.2.2. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

- Az óvodai nevelés folyamataiba a megfigyelések és a mérések eredményeit fejlesztő szándékkal, folyamatosan beépítik. Az elektronikus csoportnaplóban a gyermekek fejlődését nyomon követik és rögzítik, mely alapja a további fejlesztésnek. A számszerűsített mérési eredmények nyomán az erősségek és fejlesztendő területek világosan kirajzolódnak, kiemelt feladatként jelennek meg a tervekben. Folyamatosan és rendszeresen szakemberek segítségét is igénybe veszik: logopédus, gyógytestnevelő, gyógypedagógus, hitoktató, esetenként pszichológus.

2.2.3. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).

- A mindennapi pedagógiai folyamatot úgy tervezik, hogy a gyermekek fejlődését biztosítani tudják. A fejlesztés nyomon követhető a dokumentumokban és a napi gyakorlatban egyaránt. A csoportnaplókban félévente értékeli a nevelési tervet, a

tematikus tervekkel kapcsolatban reflexiót írnak. Óvodai szinten összegző értékelés nem készül a fejlesztések megvalósulásáról, eredményeiről.

2.3.1. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek az óvodapedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő munkájukban.

- Az intézményi dokumentumokban meghatározásra kerültek a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekhez kapcsolódó feladatok. A gyermekek szociokulturális hátterének megismerése érdekében a családokkal jó kapcsolatot ápolnak (családlátogatások, fogadó órák, napi beszélgetések), partnerekkel (Családsegítő- és Gyermejkölési Szolgálat munkatársai) gyakori információcsere során tájékozódnak ezért megfelelő információkkal rendelkeznek és ezeket felhasználják a velük való egyéni nevelő, fejlesztő munkában.

2.3.2. Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

- Minden gyermek szociális helyzetéről információkkal rendelkeznek, melyeket a szülőkkel folytatott személyes beszélgetések alkalmával, anamnézis felvételével, családlátogatások, fogadóórák során szereznek. Ha szükségét érzik, a többszöri családlátogatás eszközével is élnek. A szülők megbíznak az óvónőkben. A Családsegítő- és Gyermejkölési Szolgálat szakemberei is egy-egy probléma feltárásában segítséget nyújtanak.

2.3.3. Az intézmény támogatórendszert működtet: Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez. Integrációs nevelési/tanítási- módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. Nevelési, képzési, tanítási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. Célzott programokat tár fel. Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.

- Hatékony fejlesztés folyik, melyet fejlesztő szakemberek külön fejlesztéssel, illetve a többségi pedagógusok integráltan valósítanak meg. Az intézmény integráló, befogadó, biztosítja a megfelelő fejlesztést az SNI és BTMN gyermekek részére. Az intézmény mindent megtesz a felzárkóztatás érdekében, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztéséért. Kapcsolatot tart a területileg illetékes Pedagógiai Szakszolgálat intézményeivel, így a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal és a Fejér Megyei Szakértő Bizottsággal.

2.4.1. Az önálló, cselekvéshez kötött tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési/tanítási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.

- A Pedagógiai Program céljainak maximális figyelembevételével választják meg és alkalmazzák a tanulásszervezési eljárásokat, a módszereket, az eszközöket és a technikákat. A tanulás támogatása játékba ágyazottan történik, hangsúlyozva a játék elsődlegességét. A gyermekek életkori sajátosságainak és egyéni igényeinek figyelembevételével történik a tanulási tartalmak tervezése. Előnyben részesítik az élménypedagógiát. Lehetőséget nyújtanak spontán és irányítottan szerzett ismeretek, tapasztalatok rendszerezésére, bővítésére. Ennek érdekében sok élményszerző programot szerveznek. A keresztény hitre nevelés dominánsan megjelenik a napi óvodai életben: hétindító áhítat, csendes percek, étkezés előtti és utáni ima, heti egy hittel, keresztény erkölccsel kapcsolatos foglalkozás – ismerkedés bibliai történetekkel formájában.

2.4.2. A nevelhetőségi, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.

- Biztonsággal felismerik a gyermekek problémáit, a diagnózishoz szakember segítségét veszik igénybe. Megkülönböztetett figyelmet kapnak a BTMN-s, illetve az SNI-s gyermekek, képességfejlesztésük szakember által kerül fejlesztésre. Az óvodapedagógusok - a csoporton belül - a szakemberek munkáját segítik. A tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek játékba integrált nevelésben-fejlesztésben részesülnek. Felzárkóztatással, egyéni bánásmóddal, differenciálással, tevékenységorientált, spontán fejlesztéssel segítik fejlődésüket.

2.4.3. Az óvodapedagógusok a tanulóhoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez (pl. játékhoz) szakszerű útmutatást és megfelelő eszközöket biztosítanak, alkalmazva a nevelés-tanítás-tanulás módszertanát.

- Az óvoda jól felszerelt, kényelmes, biztonságos környezetet ad a gyermekek számára. Esztétikusan van berendezve. Az intézményi bejárás, és a vezetői interjú alapján megállapítható volt, hogy rendelkeznek korszerű pedagógiai munkát segítő eszközökkel (okostábla, Bee-Bot), amellyel biztosított a cselekvéshez kötött ismeretszerzés. A tanulási folyamatban nagy hangsúlyt fektetnek az élményekre, a megtapasztaltatásra. Az intézmény szülői-, alapítványi támogatás, pályázatok, felajánlások, fenntartói

forrásokból gazdag, korszerű játékkészletet biztosít a gyermekek játéktevékenységéhez. Csoportok közötti együttműködésre hitéleti és módszertani területeken is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

2.5.1. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

- A gyermekek környezettudatos magatartásának formálása a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások megismertetésével és gyakoroltatásával történik. Az egészséges életmódra nevelés során kiemelt feladatnak tekintik a gyermekek egészségtudatos magatartásának fejlesztését, formálását. Ez a Pedagógiai Programban, a munkatervekben, a beszámolókból követhető. Az egészséges életmódra nevelés érdekében fontosnak tartják pozitív életmódminták megismerését és alkalmazását. Környezettudatos magatartás, nevelés kialakítása séták, kirándulások, jeles napok alkalmával valósul meg. Környezetvédelmi szemlélet kialakítására törekszenek, az óvodapedagógusok példát mutatnak ebben (szelektív hulladékgyűjtéssel, a családokkal közösen pet palack gyűjtéssel, szemét mentes környezet kialakításával, takarékos vízhasználatra ösztönzéssel, virágágyások kialakításával).

2.5.2. Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések, stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban tevékenységhez kötötten alkalmazzák a téma elemeit.

- Együttműködést, közösségi kapcsolatokat és érzelmeket erősítő helyzeteket teremtenek, módszereket alkalmaznak az óvodán kívüli tevékenységek során is. Az ilyen programok szervezésekor az épített környezet megismerése területén kiemelkedő a tervezett program, mert a közvetlen feltételek ehhez adottak. Ezek által biztosítják az élményszerzést, és azok gyakorlati alkalmazását. Rendszeresen részt vesznek helyi rendezvényeken, iskolai programokon (Szüret, Márton napi lámpás felvonulás, Mihály napi vásár, Advent, farsangi szokások) – nagy hangsúlyt fektetve a keresztény magatartás és a környezettudatos magatartás kialakítására.

2.5.3. Az intézményben a gyermekeknek lehetőségük van arra, hogy nemcsak foglalkozásokon, hanem egyéb óvodai foglalkozáson kívüli keretek között is foglalkozhassanak a fenntartható fejlődés kérdéseivel.

- Kiemelten kezelik a fenntarthatóság érzékenyítését, rendszeresen a zöld ünnepek megszervezése, melyek az éves munkaterv szerves részét képezik. Ehhez jó lehetőséget biztosít a szerepjáték, a munkajellegű tevékenységek, a projektjellegű jeles és zöldnapok, a séták, a kirándulások, a sokoldalú tapasztalatszerzés. A fenntartható fejlődés közvetítése érdekében hulladékgyűjtés, természetóvó jeles napokra emlékezés keretében kínálnak lehetőségeket a gyermekek számára. Fontosnak tartják a felnőttek személyes példamutatását, nevelési attitűdjét. Az óvoda udvarának kialakítása is erősíti ezt a szemléletet.

2.6.1. Az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott óvodai csoportok, közösségek fejlesztését.

- A pedagógusok elsősorban pozitív példával - szeretetteljes légkörrel, feltétel nélküli elfogadással és empátiával - alakítják azokat a magatartásformákat, amelyek egy jól működő gyermekközösség kialakításához szükségesek. A keresztyén értékrend közvetítése a heti rendszerességgel végzett lelki neveléssel valósul meg, mely egyben közösségerősítő is. A csoportok nevelési terveiben szerepel a közösségfejlesztés, amelyet óvodán belüli és óvodán kívüli programok szervezésével segítenek elő. Közösségépítő programokat szerveznek, gyermekek, szülők számára, közös ünnepeket tartanak, egyházi hagyományokat ápolnak, előadásokat látogatnak, sétákat, kirándulásokat szerveznek. Részt vesznek a falu nekik szóló rendezvényein is.

2.6.2. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

- A Pedagógiai Programban megfogalmazzák az alapelveket, a feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó várható eredményeket. Ezek az éves tervekbe, a csoportok dokumentumaiba és a megvalósítási folyamatokba beépülnek. Az intézmény egyéni arculatának megőrzését fontosnak tartják, de nyitottak a további fejlődésre. A visszajelzések a partnerek részéről pozitív. A Pedagógiai Programban fő feladatként jelenik meg a néphagyományok ápolása, ezért nagy figyelmet fordítanak az óvodai ünnepek megtartására, a közösséget formáló óvodai hagyományok ápolására, melyek egyéni,

csoport és óvodai szinten is hozzájárulnak a szervezeti kultúra fejlődéséhez, a gyermeki, a szülői és az alkalmazotti közösség együttműködéséhez.

2.6.3. Az intézmény gondoskodik és támogatja az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítőket, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

- Az intézmény információáramlásának szabályozását a Szervezeti és Működési Szabályzat rögzíti, a kommunikáció formáiról minden munkatervben, beszámolóban említést tesznek. Értekezletek, rendszeres és alkalomszerű megbeszélések, valamint a folyamatos kapcsolattartás biztosítja az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítőket, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést. Az elmúlt időszakból kiemelték a Covid-járványt, mely nagy kihívást jelentett számukra, olyan információáramlásra törekedtek és sikerrel valósították meg, amely biztosította a helyzethez igazodó zavartalan működést. Az intézményben írásos, elektronikus és szóbeli kommunikáció segíti az információcserét.

2.7.1. Az intézmény közösségi programokat szervez.

- Az óvoda az adottságait kihasználva, sok olyan programot szervez, mely a gyermekek, az óvodai dolgozók, a szülők kapcsolatát, együttműködését elősegítik, támogatják. Intézményi és települési szinten megvalósuló programok jellemzik az óvodát. Az idei évben jubilál az intézmény, kiemelt feladatként jelenik meg ez a munkatervükben. Hagyományaiknak megfelelően szervezik közösségi programjaikat, melyeket szükség szerint aktualizálnak. A lelki nevelés részeként egyházi ünnepekhez, „jeles napok”-hoz kapcsolódó hagyományok, szokások alakítják az óvoda sajátos arculatát.

2.7.2. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

- Szülői Munkaközösség működik az óvodában. Az intézmény igyekszik bevonni a szülőket a közösségi életbe, nyílt napokat tartanak, munka délutánokat, nyílt ünnepeket szerveznek. A szülők segítőként részt vesznek a közösségfejlesztést célzó programok lebonyolításában.

2.7.3. Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

- Az intézmény valamennyi dokumentumát ismerik és elfogadták a Szülői Munkaközösség, illetve a nevelőtestület tagjai. Véleményezési- és egyéb jogkörök megjelennek az intézményi dokumentumokban. Munkatervvel a szülői szervezet nem rendelkezik. Az óvodát érintő döntések meghozatala során kikérik a szülőket, az intézmény dolgozóinak és az Igazgatótanácsnak a véleményét. Az intézményben a gyermekek szüleivel való kapcsolattartás formái megfelelőek, biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az óvodával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.

2.7.4. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.

- Az interjú során általános elégedettség fogalmazódott meg a szülők részéről az óvodával való együttneveléssel, az intézmény nyitottságával, szülők nevelési folyamatban való részvételi lehetőségének biztosításával kapcsolatban. Említésre kerültek az egyházi és a „zöld óvodai” programok. A programok lebonyolításában szívesen vesznek részt.

Kiemelkedő tevékenységek

- A tanulási folyamatban nagy hangsúlyt fektetnek az élményekre és a megtapasztaltatásra. Sokoldalú fejlesztő eszközrendszer és igényes tárgyi feltételek biztosításával, valamint szakszerű, korszerű pedagógiai módszerekkel, a megfelelő légkör biztosításával történik az önálló, cselekvéshez kötött élménypedagógiával megvalósuló tanulás támogatása. Kiemelt a gyermekek személyes-és szociális képességeinek fejlesztése, a folyamat dokumentumokban való követése, megjelenése a napi gyakorlatban. Kiemelt figyelmet fordítanak a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatásában. Hagyományaikat rendszeresen megjelenítik a tanulás folyamatában, ezáltal is a gyermekek személyiségét- és közösségfejlesztését helyezik előtérbe. Az óvoda az adottságait kihasználva több olyan programot szervez, mely a gyermekek, az óvodai dolgozók és a szülők kapcsolatát, együttműködését elősegíti, támogatja. Elkötelezetten, gyermekszeretettel, hivatástudattal valósítják meg ezt a munkát, mely jelle

Fejleszthető tevékenységek

- Javasolt az eddigi gyakorlat szinten tartása.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

3.1.1. Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

- A Pedagógiai Program prioritása, a tanulás-tanítás eredményessége mind a nevelési, mind a tevékenységi területek alapján, az ÓNOAP irányelveinek és a Magyarországi Evangélikus Egyház törvényeinek figyelembevételével. A programban kiemelten jelenik meg a keresztyén hitre nevelés és a környezettudatos magatartás alakítása. Kiemelt cél a gyermekek felzárkóztatása, a személyiség fejlesztése, a szociális hátrányok csökkentése. Az óvodai tevékenységek sikerkritériumaként fogalmazzák meg a fejlődés várható eredményét az óvodáskor végén. Rendszeres a gyermekek után követése az általános iskolában, mely a hatékony szakmai együttműködésnek köszönhető.

3.1.2. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása.

- A folyamatos együttműködésük biztosított, a partnerek számára egyaránt fontos a jó kapcsolattartás. Önértékelést nem végeztek az intézményben, de ettől függetlenül tisztában vannak partnereik elvárásaival, hiszen folyamatos az együttműködés - szülők, fenntartó, szakmai partnerek. Az óvodába lépés előtt, alatt és után közreműködő partnerekkel való együttműködés részletesen megjelenik a Pedagógia Programban, az együttműködések tartalmi mutatói és a feladatok megfogalmazottak, ezek mentén segítik az intézmény működését. Az intézményvezető igyekszik a korrekt együttműködésre, a fenntartó felé nyitott, az intézmény érdekeit szem előtt tartja. A szakmai önállóság nagymértékben érvényesül.

3.1.3. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei, esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések, 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők), neveltségi mutatók.

- Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességét jelző mutatókat, a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik, dokumentálják. Munkaterv tartalmazza a fejlesztendő területeket, az intézmény beszámolóiban nagyvonalakban tartalmazzák a gyermeki mérés-értékelés eredményeit, annak elemzését, a fejlesztés irányát, az erősségek meghatározását, elemzik az elért eredményeket, ennek értelmében jelennek meg a következő év feladatai. A gyermekek utánkötése mindig megtörténik, jó kapcsolatot ápolnak a szomszédos iskolával, a gyermekek többsége ott kezdi az első osztályt. Az óvodában maradó mutatókat a beszámolóikban nyilvánossá teszik.

3.2.1. Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

- A kiemelt nevelési célokhoz kapcsolódó eredményeket a munkatervekben, a beszámolóikban, a csoportnaplók értékeléseiben és a gyermekek fejlődésének nyomon követési dokumentumaiban rögzítik. Az ellenőrzés, az ehhez hozzárendelt határidők és felelősök tervezettek. A szülők képviselői teljes mértékben elégedettek az óvodában folyó nevelő munkával, a gyermekek fejlettségével, neveltségével. Az eredmények alakulása az intézmény elvárásainak megfelelő, a munkatársak azonosulni tudnak az intézmény céljaival.

3.2.2. Az intézmény nevelési/tanítási célrendszeréhez kapcsolódóan a kiemelt eredmények dokumentálhatóak, és dokumentáltak pl. a beszámolóikban. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul.

- Az eredmények dokumentáltak, az eredmények eléréséhez a teljes alkalmazotti közösség is hozzájárul. A beszámolóikban követhetőek az eredmények, melyekre a következő nevelési év céljai és feladatai épülnek.

3.2.3. Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

- Igen, Zöld óvoda, Madárbarát óvoda, Erdei Óvoda, Füstmentes Óvoda elismeréssel rendelkezik.

3.3.1. Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

- Az óvoda vezetése gondoskodik a belső nyilvánosságról. Az eredményesség tekintetében az információ átadása, a reflexió megtörténik, kétheti rendszerességgel tartanak a pedagógusok szakmai értekezletet, ahol a következő időszak feladatait tervezik, szervezik, visszacsatolnak az elmúlt időszak történéseire is. A beszámolók tartalmazzák az eredményességről szóló lényeges információkat. A szülőket rendszeresen tájékoztatják gyermekük fejlődéséről, melyet a dokumentumok és a szülői interjú is alátámaszt.

3.3.2. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat.

- A nevelő-oktató munka során folyamatosan vizsgálják, hogy a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az elemzés során, az értékelés eredményének visszacsatolása információt ad arról, hogy milyen fejlesztésre, illetve változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében. Az eredményeket közösen értelmezik. A mérések eredményei alapján egyéni fejlesztési tervet készítenek a pedagógusok.

3.3.3. A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

- Intézményi önértékelési eljárás nem történt. Ebben a nevelési évben szaktanácsadói segítséget igényeltek ehhez.

3.4.1. A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van.

- A gyermekek után követésének kialakult rendje, eljárása van, jó kapcsolatot ápolnak az iskolával. Az óvoda – iskola átmenet megkönnyítése érdekében közös programokat, nyílt napokat, látogatásokat szerveznek. A tanítók az óvodában megismerkednek a leendő iskolásokkal, majd az óvónők megfigyelik volt óvodásaik beilleszkedését az

iskolában, és konzultálnak a tanítónőkkel. Az egyházi hitoktatók is az iskolából jönnek, ezzel is megkönnyítik az átmenetet a két intézmény között.

3.4.2. A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

- Az első osztályos gyermekek látogatása megtörténik, az ott kapott szóbeli információkat alapul veszik. A gyermekek eredményeit felhasználják, ez alapján fogalmazzák meg, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség. Az iskolából kapott visszajelzéseket figyelembe veszik a következő időszak tervezésében, célok, feladatok meghatározásában.

Kiemelkedő tevékenységek

- A pedagógiai folyamatokat átgondolják, megtervezik, levonják a megfelelő konzekvenciát és megalkotják a fejlesztéshez szükséges terveket. Az eredmények eléréséhez minden munkatárs valamilyen formában hozzájárul, eredményesek és elhivatottak. Az intézmény nevelési céljait a szülők elégedettsége, a gyermekek eredményei igazolják. Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő, a nevelőtestület büszke az intézményére, az elért eredményeikre, sikereikre. Kiváló a partneri kapcsolat a külső partnerekkel, kiemelkedően az iskolával. Fontos a mindennapi óvodai életben a keresztény hagyományok ápolása, a fenntartható fejlődés közvetítése.

Fejleszthető tevékenységek

- Javasolt az intézményi önértékelés elkészítése után a belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1.1. Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (munkaközösségek, egy szervezési egységben nevelő pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok).

- Jogszabály szerinti értelmezésében a szakmai munkaközösségek megalakulásának nincsenek meg a feltételei az óvodában, szakmai munkacsoportok is csak ritkán szerveződnek egyes feladatok elvégzésére. Szakmai együttműködésük a napi kapcsolattartáson alapul, egy szervezeti egységben nevelő pedagógusok aktív

közösségét alkotják. Az elmúlt időszakban kivételt képezett a BECS munkacsoport, azonban vezetőjének távozásával megszűnt. Az önértékelési folyamatok eredményes végrehajtása érdekében újra szervezik, melynek működéséhez szaktanácsadó segítségét kérték.

4.1.2. Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

- A dokumentumok készítésénél figyelembe veszik a köznevelési törvényt, a Magyarországi Evangélikus Egyház törvényeit és a Pedagógiai Programot. Mivel nem működik munkaközösség az óvodában, ezért az óvoda éves munkatervében történik az óvoda tevékenységterveinek ütemezése, a felelősök kijelölése, az ellenőrzések ütemezése, stb. A BECS újra alakításával tervezett módon folytatják az önértékelési feladatokat.

4.1.3. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.

- Az SZMSZ tartalmazza a pedagógusok, a vezetők feladatait, hatás- és jogkörét, felelősségét. Szakmai munkaközösség-vezető nincs az óvodában, így hatás- és jogköre sincs megfogalmazva.

4.1.4. Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

- Az intézményben dolgozó pedagógusok szoros együttműködéssel végzik az aktuális feladatokat. A tervezési és szervezési feladatokat megbeszélik, elosztják egymás között. A dolgozók elismerik és segítik egymás munkáját. A nevelés nélküli munkanapok és a rendszeres értekezletek, megbeszélések lehetőséget adnak az együttműködésre, mely tervezett és szervezett formában zajlik.

4.1.5. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködések, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

- A munkaterv-beszámoló dokumentumpárosban rögzítik az együttműködési formákat. A vezető személyes, tevékeny részvétellel, napi rendszeres információcserével, óvodapedagógusi megbeszélésekkel támogatja az alkalmazottak közötti együttműködést. Az intézményben szoros kollegiális kapcsolat működik, melyek során a vezető bátorító-támogató attitűdje érvényesül. Ösztönzi és lehetőséget teremt az

intézményen belüli és intézményközi együttműködésekre (házi bemutatók szervezése, intézmények egymás közti látogatása, közös szakmai megbeszélések), segítve ezzel az intézményi célok sikeres megvalósítását.

4.1.6. A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

- Munkaközösség hiányában a nevelőtestület tagjainak bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

4.1.7. A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

- Az óvodapedagógusokat és a pedagógiai munkát segítőket jó partneri együttműködés jellemez, kölcsönösen segítik egymás munkáját erősségeik, személyes és szakmai kompetenciáik szerint. Hatékonyan együttműködnek a gyermekek fejlődése érdekében a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel (logopédus, gyógytestnevelő, pszichológus, fejlesztőpedagógus). Heti rendszerességgel jelen van az óvodában a szakemberek csoportja. A nevelőtestület tagjai a gyermekek harmonikus, tudatos fejlesztése érdekében jól tudnak együttműködni, egymással konzultálni, szoros munkakapcsolatban dolgoznak.

4.2.1. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.

- Az óvodavezető és az óvodapedagógusok kölcsönös megbecsülésükről nyilatkoztak. Az interjúkból kiderült, hogy a nevelőközösség innovatív, nyitott az új ismeretek befogadására. A pedagógusok együttműködésére a tapasztalatok, az információk napi átadása jellemző. Megszerzett tapasztalataikat az értekezleteken, megbeszéléseken megosztják egymással. Folyamatosan törekednek a kétirányú információáramlás javítására, ennek érdekében a kommunikáció javításáért megismerkedtek a Gordon módszerrel.

4.2.2. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

- Részt vesznek továbbképzéseken, szakmai napokon, az ott hallottakat megosztják egymással. Az intézményben jól működik a belső tudásmegosztás, fontos szerepet

tulajdonítanak a pedagógusok szakmai- módszertani fejlesztésének, támogatják a belső tudásmegosztás különböző formáit.

4.2.3. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

- A nevelőtestület tagjai a továbbképzésekről beszámolnak egymásnak, átadják tapasztalataikat és a hallottakat. A belső tudásmegosztást a napi kommunikáció során, esetenként értekezletek, megbeszélések alkalmával oldják meg.

4.3.1. Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

- A munkaterv tartalmazza az információáramlást és a kommunikációs csatornákat, az értekezletek rendjét, mely rendszerességet, tudatosságot, hatékonyságot tükröz. Az eljárásrend kialakított. Többféle módon történik a kommunikáció, melyet igyekeznek egyre hatékonyabbá, sokoldalúbbá tenni. A hagyományos módszerekhez (személyes párbeszéd, értekezletek) becsatlakoztak új, digitális alapú formák, illetve egy, az alkalmazottak között körbejáró üzenőfüzet, melynek elolvasását, az információ célba érését aláírásukkal igazolják az érintettek.

4.3.2. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

- A szervezeten belüli információáramlást hatékonyan kialakították. A kommunikáció napi kapcsolattartáson alapul, az állandóság és folyamatosság biztosított. A legcélszerűbb és legeredményesebb módszereket igyekeznek működtetni. Hatékony információáramlás jellemzi a szervezetet - fő mozgatója az intézményvezető.

4.3.3. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

- Többféle módon közvetítik az érintettek felé az információkat - megbeszélések, nevelőtestületi, alkalmazotti értekezletek, továbbá - különféle kommunikációs eszközöket is használnak, (szóbeli, írásbeli - beszámolók, értékelések, tájékoztatók, értekezletek, üzenőfüzet, faliújság -, elektronikus) A szülők tájékoztatására is különféle kommunikációs csatornákat működtetnek, a szóbelit, a faliújságot, az elektronikus csoportnaplót és a zárt Facebook csoportot. Az intézményben a verbális információáramlás a meghatározó.

4.3.4. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

- A munkatársak számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Minden fontos dologról, a vezető időben tájékoztatja munkatársait, a jogszabályi változásokról, valamint felhívja a pedagógusok figyelmét az őket érintő változásokra. A rendszeres kommunikációnak köszönhetően a feladataik elvégzéséhez minden tájékoztatást megkapnak. A programok, ünnepélyek előtt, szóbeli tájékoztatásban részesülnek a dolgozók. A munkatársak részére biztosítottak az intézményi könyvtárban megtalálható szakkönyvek, az óvoda jól felszerelt a nevelést, tanulást segítő eszközökkel (szakkönyvek, digitális eszközök-nyomtató, projektor, okostábla, stb)

4.3.5. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

- Rendszeresség, indokoltság, célszerűség jellemző az értekezletek összehívására, mely a munkatervnek megfelelően tervezetten, vagy spontán módon történik. A munkatervben szereplő nevelőtestületi-, munkatársi-, szülői értekezleteket tervszerűen, adott témában szerveznek.

4.3.6. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

- A vezető szóbeli visszajelzést ad a kollégáinak, reflektál, szakmailag elemzi a nevelő- oktató munkát. Az értékelések során a segítő szándék jellemző kiemelve erősségeiket, a fejlesztő szemléletet előtérbe helyezve.

Kiemelkedő tevékenységek

- A gyermekek nevelése érdekében a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással, a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel, a fenntartóval, a külső partnerekkel, az önkormányzatokkal és a szülőkkel a felmerülő kérdések megoldásában. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra. A hatékony kommunikációs rendszer működtetése által gyors információ áramlás biztosítja a pedagógusok együttműködését. Az pedagógusok jól tájékozottak a legújabb módszerek, nevelés/tanulásszervezési eljárások, eszközök tekintetében, jól működik a belső tudásmegosztás.

Fejleszthető tevékenységek

- Javasolt az eddigi gyakorlat szinten tartása.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1.1. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

- A Pedagógiai Programban megfogalmazásra kerültek az intézmény legfontosabb külső partnerei, a kapcsolattartás alapelvei, formái. Az óvoda jól működő kapcsolatrendszerrel ápol a fenntartóval, az Igazgatótanáccsal, a MEE NOO-val, a helyi iskolával, a zeneiskolával, a könyvtárral, az Egészségfejlesztési Irodával, a Fejér megyei pedagógiai szakszolgálat intézményeivel, a Gyermekjóléti Szolgálattal és a Szülői Szervezettel.

5.1.2. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

- Az SZMSZ, a Pedagógiai Program és a munkaterv is tartalmazza a külső partnerek körét, azokat a szervezeteket, intézményeket, melyekkel közös tennivalóik vannak a gyermekek nevelésében. Ezáltal mindenki ismeri az intézmény külső partnereit, a kapcsolati tartalmakat.

5.2.1. Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

- A stratégiai és operatív dokumentumokban meghatározott a partnerekkel való kapcsolattartás módja és a hozzájuk kapcsolódó különböző tevékenységformák, programok, az együttműködés főbb területei, azok tartalma, gyakorisága. Munkaterv tartalmazza az egyházi eseményeket, nyílt napok, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját, tartalmát, a partnerekkel kapcsolatos feladatokat, határidőket, felelősöket.

5.2.2. Az intézmény terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel.

- Az óvodának jó a kapcsolata a külső partnerekkel. A tervek az évek óta hagyományosan fennálló gyakorlatot tükrözik, így azokat a partnerek is ismerik. Fontosnak tartják tájékoztatásukat, az intézményi célok megismertetését. Megfelelően együttműködnek emberi, tárgyi, pénzügyi erőforrások biztosítása érdekében. Az evangélikus egyház a fenntartó, akivel szoros az együttműködés, folyamatos az egyeztetés.

5.2.3. Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

- Az intézmény rendszeresen tájékoztatja külső partnereit szakmai munkájáról, eredményeiről és ezzel párhuzamosan törekszik a partnerek elégedettségének megismerésére. A fenntartóval kölcsönösen tájékoztatják egymást: a fenntartó tájékoztatása az éves beszámolóban történik meg. A családokra, a szülőkre kulcsfontosságú partnerként tekintenek, közös céljaik megvalósítása érdekében számítanak aktív együttműködésükre, az egyeztetés folyamatos. A gyermekek mérési eredményeiről a pedagógusok tájékoztatást adnak a szülőknek: a szülői értekezleteken csoportosan, a fogadóórákon egyénileg tájékoztatják őket. Az iskolával rendszeresen tartják a kapcsolatot nyílt napok, bemutatkozó napok alkalmával.

5.2.4. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

- Az SZMSZ melléklete nem tartalmazza az intézmény panaszkezelési szabályzatát. Egy közös eljárásrend él, mely kidolgozott, követhető a fenntartónál (ez az evangélikus óvodák mindegyikében érvényes). A szülők számára tájékoztatást adnak erről. Minden panasz előtt az intézményvezető első körben egyeztet a panaszossal.

5.3.1. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

- Az óvoda vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségének, a stratégiai dokumentumok digitális és papírformában is elérhetők. A szülők elégedettek az intézmény pedagógiai munkájával és a gyermekeiket érintő információk tartalmával, gyakoriságával, melynek formái szülői értekezletek, fogadóórák, faliújság, szóban, zárt Facebook csoport, esetlegesen telefonon. A félévenként kötelező szülői tájékoztatás a szülői igényekhez igazodva folyamatosan, és szükségesség figyelembevételével történik.

5.3.2. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

- Az óvoda a helyben szokásos módon tájékoztatja közvetett és közvetlen partnereit, mindhárom formát alkalmazza az intézményvezetés, kialakult szokásrend szerint valósul meg. Szülőkkel napi, személyes beszélgetések során, faliújságon, szülői értekezleteken, nyílt napok és fogadóórák alkalmával, valamint zárt Facebook

csoporthoz tartozók keresztül tartják a kapcsolatot és adnak tájékoztatást. Tudatosan terveznek és kezdeményeznek hagyományos kapcsolattartási formákat, mint például közös ünnepeket.

5.3.3. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

- A partnerek tájékoztatása és véleményezési lehetőségeinek biztosítása megvalósul. A jelenlegi lehetőségekkel elégedettek a partnerek.

5.4.1. Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

- Az óvoda részt vesz a falu kulturális/egyházi feladatainak ellátásában, különböző ünnepek előkészítésében, műsorok megszervezésében, az emberi értékek megtartásában (Farsang, Mihály napi vásár, Márton nap, Szüret, adventi vásár, Pünkösdi gyülekezeti nap, szeretetotthon látogatása, rendszeres templomlátogatások, nemzeti ünnepek megrendezése, stb). Az intézményvezetőnek szakmai kapcsolata van más intézmények vezetőivel.

5.4.2. Az óvodapedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

- A helyi rendezvényeken rendszeresen részt vesznek az pedagógusok és a gyermekek is, a gyermekek életkori sajátosságainak figyelembevételével. Hívásra szívesen gazdagítják a programokat jelenlétükkel. A falu kulturális programjain való óvodai megjelenést az óvoda vezetése, pedagógusai fontosnak tartják.

5.4.3. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve a díjakra történő jelölésekkel.

- A fenntartó minden évben kiosztja a Péterfy Sándor-díjat, melyet az országos presbitérium az evangélikus köznevelési rendszerben és rendszerért végzett kiváló szakmai és intézményvezetői munkája elismeréseként ítél oda. Az intézményen belül minden évben kiosztják az „év óvodapedagógusa” elismerést, melyre a szülők is, és a kollektíva is szavazhat.

5.4.4. Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja az óvodapedagógusok és a

gyermek részvételét olyan projekteken, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

- Kiemelten kezelik a fenntarthatóság érzékenyítését, rendszeresen a zöld ünnepek megszervezése, melyek az éves munkaterv szerves részét képezik. Ehhez a területhez széles körű tevékenységrendszert működtetnek. Az óvónők erősítik a gyerekekben a környezettudatos magatartás, fenntarthatóság fontosságát a gyakorlatban is. (zöld óvoda, szelektív hulladékgyűjtés, madárbarát óvoda, madáretetés, természetóvó jeles napokra emlékezés). Az intézményen belül a fenntarthatóság szemléletének terjesztését szolgálják külső elismerésekre törekvésekkel.

Kiemelkedő tevékenységek

- Az intézmény Pedagógiai Programjával összhangban hatékonyan zajlik a külső partnerek azonosítása, a kulcsfontosságú partnerek kijelölése, a velük kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkeznek. A munkájukhoz szükséges intézményekkel, szakemberekkel kiváló kapcsolatot ápolnak. Az óvoda a helyi közéletnek aktív résztvevője, a különböző rendezvényeknek, a település közéletének. A szülői háttér támogatása erős, szívesen segítenek az óvodai rendezvényeken.

Fejleszthető tevékenységek

- Javasolt az eddigi gyakorlat szinten tartása.

6. A pedagógiai működés feltételei

6.1.1. Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

- Az óvoda rendszeresen felméri a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat is és az eredményeket is a fenntartó felé. Az óvoda külső és belső környezete rendezett, esztétikus, biztosítja a gyermekek jó közérzetét. A dekoráció, mely végigkíséri a közös tereket, a csoportszobákat segíti ráhangolódni a gyermekeket az aktuális ünnepekre. Az óvoda belső környezete rendelkezik a nevelés/tanításhoz szükséges infrastruktúrával, eszközökkel. A fejlesztések folyamatosak, további elképzelések is vannak az épület átalakításával kapcsolatban. Az előző években gyermekbarát óvodaudvar került kialakításra.

6.1.2. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény nevelési/tanítási strukturáját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.

- A három csoporttal működő óvoda jól felszerelt, megbecsülik a meglévő értékeket, eszközöket. Az udvaron pázsitos és betonozott terület is található egyaránt, valamint fából készült mászóakák, homokozó, pihenő padok. A belső berendezések a gyermekek méretéhez igazodnak, mobilisak, szükség szerint variálhatók. Fejlesztő eszközök, játékok terén az óvoda jól felszerelt. A vizesblokkok mérete, kapacitása a gyermeklétszám tekintetében elegendő. Tornaterem biztosított a mindennapos testnevelés, és heti mozgástevékenység megtartására. A felzárkóztató fejlesztésre szoruló (SNI, BTM) gyermekek számára, a fejlesztéséhez szükséges eszközök biztosítottak, az egyéni foglalkozásra megfelelő hely és eszközök is rendelkezésre állnak. Ismeri az óvodavezetés az eszközszükséglet előírásait, az infrastruktúra fejlesztéséhez külön összeállított intézkedési tervvel nem rendelkezik.

6.1.3. Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a gyermekek, a szülők és a külső partnerek felé.

- Az óvodavezető gondoskodik arról, hogy az óvoda működésében érvényesüljön a fenntartható fejlődés értékrendje. Az erőforrásokkal való hatékony bánásmód (tudatos, takarékos felhasználás), a dolgozók mintaértékű viselkedése elvárás az intézményben, ezzel jó példát mutatnak a gyermekek, a szülők és a partnerek felé. Az eszközök beszerzésénél és a felújítások során is törekszenek az energiahatékonyság figyelemmel kísérésére.

6.2.1. Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel.

- Az óvodavezető rendszeresen felméri az igényeket, és minden tőle telhetőt megtesz a tárgyi környezet javítása érdekében. A hiányzó eszközök a munkatervekben szerepelnek, a megvalósult beszerzéseket a beszámolóiban foglalja össze, így a fenntartó is értesül a pótlásra, javításra szoruló eszközökről. A berendezések és eszközök pótlása folyamatos. A fejlesztésekhez szükséges tárgyi eszközökkel rendelkeznek, saját készítésű eszközökkel is gazdagítják a lehetőségeket

6.2.2. Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.

- Az intézmény rendszeresen felméri a Pedagógiai Program megvalósításához és az intézmény zökkenőmentes működéséhez szükséges infrastruktúra meglétét. Az intézmény vezetése minden rendelkezésére álló eszközzel, illetve kiterjedt kapcsolatrendszerével a fejlesztések maximális megvalósítására törekszik, ehhez a szükséges pénzügyi, tárgyi, személyi feltételek előteremtésében aktív. A különböző pályázati lehetőségeknek köszönhetően az óvoda tárgyi környezete megfelel a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel való foglalkozáshoz is. Fejlesztő játékok, mozgásos játékok terén gazdag eszköztárral rendelkeznek. Az udvaron füves és betonozott terület váltakozik, a játékok alatt ütéscsillapító található.

6.3.1. Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő munkájában, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető.

- Pályázati forrásnak köszönhetően az óvoda IKT eszközökkel való ellátottsága jó, laptop, projektor (vetítő vászonnal), okostábla használata segíti a mindennapi munkát, de további fejlesztési lehetőségeket keresnek a jövőben is (rendelkeznek okostáblával, amelyet azonban programhiány miatt nem tudnak használni). Az óvodapedagógusok az IKT eszközöket a pedagógiai folyamatokban gyakran alkalmazzák.

6.4.1. Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humán erőforrás-szükségletéről.

- Reális képpel rendelkeznek a nevelő munka humán erőforrás-szükségletéről. A pedagógusok részben megfelelő képzettséggel rendelkeznek, szakmai ismereteiket folyamatosan bővítik az elérhető képzések lehetőségével.

6.4.2. A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

- A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzik a fenntartónak. A jelzések folyamatosak, a problémák orvoslása napirenden van, a pedagógushiány megnehezíti a személyi feltételeknek való megfelelést. A humán erőforrás optimális bővítésén közösen munkálkodnak. A pedagógiai feladatokhoz szükséges humán erőforrás jelenleg biztosított.

6.4.3. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

- Az óvodavezetőre hatalmas felelősség és sok feladat hárul, a vezetői teendők mellett csoportban is dolgozik. Helyettes segíti munkáját, aki nem rendelkezik ezirányú szakmai tapasztalattal, csupán néhány napja kapta meg kinevezését. Az alkalmazotti közösség tudása legjavát adva mindenben támogatja a vezetőt. A vezető az interjúban megfogalmazta, hogy törekszik a dolgozók egyenletes terhelésére, de intézményében minden kollégája túlterhelt. Ezt hivatott ellensúlyozni a heti rendszerességgel megtartott mentálhigiénés lelki gyakorlat, melyet evangélikus lelkészük vezet. A feladatok konkrét elosztásával az egyenletes terhelést igyekeznek biztosítani. A hozzáértés, a motiváció kiemelt szerepet kap a munkamegosztásban és a szervezésben.

6.4.4. Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

- Jelenleg az óvodapedagógusok tekintetében létszám gondokkal nem küzdenek, de nincs meg minden óvodapedagógusnak a megfelelő végzettsége. Az óvodapedagógusok folyamatosan képzik magukat, nyitottak a fejlődésre, a korszerű ismeretek befogadására. Az általános óvodai nevelés keretein belül és azon felül szükséges és elvárható, önként vállalt tevékenységeikhez is rendelkeznek szakirányú, illetve gyakorlati képzésekkel.

6.4.5. Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével alakították ki.

- Az óvoda rendelkezik továbbképzési programmal, kialakításakor figyelembe vették a lehetőségeket, az intézményi prioritásokat és az egyéni célokat. A továbbképzésen való részvétel rendje szabályozott. A pedagógusok nyitottak a képzésekre, az új módszerek megismerésére. Szívesen vesznek részt jelenléti és online –továbbképzéseken egyaránt.

6.4.6. A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

- Az óvodavezető személyes és szakmai kompetenciái biztosítják a pedagógiai munka színvonalát, irányítását és ellenőrzését. A vezető felkészült a munka irányításának és ellenőrzésének feladataira, hivatása iránti elkötelezettsége, sok éves tapasztalatait felhasználva és a mindenkori elvárásoknak való megfelelésre törekedve végzi munkáját.

Az önértékelési feladatok végrehajtásához és a tehetséggondozás megvalósításához szaktanácsadói segítséget vesznek igénybe.

6.5.1. Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

- Az intézmény vezetője személyes jó példával és ismereteinek folyamatos bővítésével, tudásának, tapasztalatainak megosztásával vesz részt a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. A vezetés a legtöbbet és a legjobbat hozza ki az alkalmazotti közösségből. A vezető nagy hangsúlyt fektet a szervezetfejlesztésre, ebben az alábbi tevékenységek segítenek: szakmai beszélgetések, továbbképzésen hallottak megosztása a nevelőtestülettel, tervezett ellenőrzések, nevelőtestületi értekezletek, hospitálások, pedagógusi önértékelések.

6.5.2. Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

- A stratégiai dokumentumokban megfogalmazott szabályokat az alkalmazotti közösség elfogadja és betartja. Az óvodában inspiráló, ösztönző munkakörnyezetet alakítottak ki, ahol a dolgozók biztonságban érzik magukat. Az intézmény vezetőjének személyes példamutatása ösztönző a szervezeti és a tanulási kultúra fejlesztésére. Felismeri a beavatkozás szükségességét, és megfelelő módon reagál a helyzetre (hetente mentálhigiénés lelki gyakorlatot tartanak a lelkész vezetésével). Aktív tagja a nevelőtestületnek, szívesen csatlakozik az operatív feladatok elvégzéséhez.

6.5.3. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.

- Az eredményes nevelés, tanítás, tanulási tevékenységben a magas színvonalú szakmai munka az alkalmazotti közösség tagjainak közös célja. A közösségre az együttműködés, a hatékonyság, az elhivatottság, az egymásnak való segítségnyújtás jellemző - ezek fontos értékek a szervezetben. A szervezeti kultúra javítására, a közösség kohéziójának erősítésére az EPSZI NOO csapatépítő tréningeket szervez.

6.5.4. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

- Fontos számukra az önképzés, a továbbképzéseken való aktív részvétel, fejlett innovációs készséggel rendelkeznek. Töreksenek arra, hogy új módszereket,

pedagógiai eljárásokat vezessenek be az intézménybe, a meglévőket pedig fejlesszék, ennek eredményeképpen sokoldalúvá vált az intézmény. Rendszeresen vesznek részt szakmai továbbképzéseken és az ott hallottakat megosztják egymással. Lehetőség szerint kihasználják a jó pedagógiai gyakorlatok megismerésének alkalmait, online továbbképzéseken is részt vesznek.

6.6.1. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

- Az óvoda számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, a nevelő-tanító munka részét képezik. A gyakorlati munkában is utolérhető a hagyományápolás. Előtérbe helyezik a néphagyomány ápolását ugyanúgy, mint a korábban kialakított közösségformáló programokat, melyek évről évre visszatérnek. Kiemelt szerepe van a gyermekek keresztyén hitéletbe való bevezetésének, melyhez rendszeresen végeznek tevékenységeket.

6.6.2. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

- Az intézményben dolgozók és a külső partnerek ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, de nyitottak új hagyományok teremtésére is. Innovatív szemléletű kollektíva, a felmerülő ötletek mentén új programlehetőségek kialakítására törekszenek, mindezt hagyományteremtő céllal is teszik. Az óvoda a szülői közösséggel együttműködve valósítja meg a hagyományőrző programokat, tevékenységeket, projekteket. Fontosnak tartják azok közösségformáló erejét.

6.7.1. A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

- A felelősök, hatáskörök egyértelműek, dokumentáltak, az SZMSZ szabályozza, a munkaköri leírások tartalmazzák. Az éves munkaterv konkrétan magában foglalja a személyre szabott megbízásokat, feladatokat, az eredményesség a beszámolóban dokumentálva van.

6.7.2. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

- Az intézményen belüli feladatok megosztását és a hatáskörök megállapítását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. Az óvodavezető törekszik az

egyenletes terhelés biztosítására. A feladatmegosztás a szakmai felkészültség, a hozzáértés, a megbízhatóság, az érdeklődési terület és az egyéni kompetenciák figyelembevételével történik.

6.7.3. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

- Az intézményben dolgozó alkalmazottak feladatai, felelőssége és hatásköre a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzített, ezek támogatják a stratégiai dokumentumokban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását. A feladatok elvégzése során, többnyire közös munkával törekednek a megvalósításra.

6.8.1. Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

- Az SZMSZ szabályozza a döntési- és véleményezési jogköröket, a nevelőtestület meghatározta működésének és döntéshozatalának rendjét. A döntések előkészítésébe a vezető a jogszabályi előírások figyelembevétele mellett bevonja a kollégákat, a szülőket és egyéb érintett partnereket, számít konstruktív javaslataikra. Részt vesznek az intézményi dokumentumok átdolgozásában, az innovációk előkészítésében, az új módszerek bevezetésében. Minden óvodát érintő kérdésben közös gondolkodás előzi meg a döntéshozatalt, a rögzítést és a szakmai döntések véglegesítését, megfogalmazását a vezető teszi meg.

6.8.2. Ennek rendje kialakított és dokumentált.

- Igen, kialakult, szabályozott és dokumentált. A feladatmegosztás helyben szokásos módon - szakmai megbeszéléseken - történik. Munkaterv, beszámoló tartalmazza az SZMK-el való kommunikációt, kapcsolatot, feladatokat.

6.9.1. Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

- Az intézmény munkatársai egyéni kompetenciáiknak megfelelően segítik a fejlődést, a pedagógiai célok megvalósulását. A pedagógusok nyitottak a módszertani megújulásra, lehetőség szerint továbbképzéseken bővítik elméleti, gyakorlati szakmai ismereteiket.

6.9.2. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.

- Támogatják a pedagógusok módszertani ismereteinek megújítását. Az értekezleteken tudásmegosztás alkalmával teremtenek lehetőséget az innovációk megbeszélésére, közösen gondolkodnak az újszerű módszertan beépítésének helyi lehetőségeiről. Fontosnak tartják, hogy mindenki ismerje és alkalmazza a korszerű tanulást segítő eljárásokat (Kett-módszer, Gordon-módszer, Így tedd rá!, kézműves foglalkozás, modern technikai eszközök).

6.9.3. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

- A módszertani szabadság figyelembevételével támogatja a vezetőség az innovációk követését, alkalmazását. Támogatják az önképzést, az új módszerek, a jó gyakorlatok megismerését. Szívesen kipróbálják, követik ezeket, és ha úgy érzik, hogy az óvoda pedagógiai programjának megvalósítását segítik, ötvözik saját gyakorlataikkal. Az óvodának is van egy saját maguk által kidolgozott jó gyakorlatuk, a „Hittől örömgig” elnevezésű, mely az adventi készülődés időszakát öleli fel.

Kiemelkedő tevékenységek

- Szorosan együttműködve, a lehetőségek és az igények, az előírások figyelembevételével hozzák meg a közös szabályokat, melyet maximálisan betartanak, s melynek legfőbb értéke az emberi odafigyelés, a szeretetteljes légkör, a keresztyén hitéletre nevelés. A nevelőtestület tagjai hatékonyan működő/együttműködő szerves egységet alkotnak, gyűjtik és megosztják a jó pedagógiai gyakorlatokat. Az óvodapedagógusok képzik magukat, nyitottak a fejlődésre, a korszerű ismeretek befogadására, összhangban az intézményi célokkal. Az alkalmazotti közösség az intézményi hagyományok tiszteletét, megbecsülését közvetíti a partnerek felé, melyeket folyamatosan ápolnak, újakkal gazdagítanak – az óvoda hagyományörző tevékenysége kiváló szintű. A gyermekek megtapasztalják a keresztyén közösség erejét, a szolgáló élet keresztyén gyakorlatát, egyrészt az óvoda pedagógusainak példáján, másrészt az ezt szolgáló tevékenységrendszeren keresztül. A tárgyi környezet tekintetében a fejlesztés folyamatos.

Fejleszthető tevékenységek

- Javasolt a humánerőforrás lehetőségeinek felkutatása a zavartalan pedagógiai munka biztosítása érdekében. Továbbá javasolt az intézmény infrastruktúrájának külső és belső értékeinek megtartása.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

7.1.1. Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal.

- Az intézmény Pedagógiai Programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal, kiegészítve a tevékenységközpontú óvodai nevelés elemeivel. Kiemelten kezelik az egészségmegőrzést, természetvédelmet, környezettudatosságot, a hátrányok csökkentését a lemorzsolódással veszélyeztetett gyermekek fejlesztését, a kiemelt figyelmet igénylő, részképesség - gyengeséggel rendelkező gyermekek felzárkóztatását.

7.1.2. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-/tanulási feladatait, céljait.

- A jogszabályi lehetőségeken belül a Pedagógiai Programot, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjához és az intézmény sajátosságaihoz, az evangélikus egyházi szemlélet értékrendjéhez igazítják, figyelembe véve a települési környezetet, a gyermekek szociokulturális hátterét is.

7.2.1. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

- A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok megjelennek az intézmény éves munkaterveiben, a feladatok megvalósulásának mértéke pedig nyomon követhető a beszámolókból.

7.2.2. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

- Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben rögzítésre is kerül. A nevelőtestület által elfogadott munkatervben kitűzött feladatok teljesítése, eredménye az év végi beszámolóban megjelenik.

7.2.3. A tervek nyilvánossága biztosított.

- A tervek nyilvánossága az evangélikus egyházközség honlapján, valamint az intézményben is biztosítottak. SZMSZ-ben szabályozott a dokumentumok közzétételi helye: intézmény, honlap, KIR közzétételi lista. A partnereket érintő egyéb tervezési dokumentumok megosztása, a partnerekkel való kapcsolattartás szerint valósul meg.

7.2.4. A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

- A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, intézkedési terv) jól követhetők a Pedagógiai Program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. A beszámolóokban a tervek megvalósulása, az eredmények szerepelnek.

7.2.5. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

- Hangsúlyt fektetnek a munkatársak szakmai tudására. Rendszeresen részt vesznek továbbképzéseken, szakmai napokon, rendezvényeken. A továbbképzési és beiskolázási tervek maximálisan annak érdekében történnek, hogy az óvoda alkalmazotti körének szakmai tudása megfeleljen a partneri igényeknek, az intézmény kitűzött céljainak, valamint elsőbbséget élvez a már gyakorlatban alkalmazott módszertani ismeretek bővítése. A továbbképzések közül előnyben részesítik azokat, melyek az óvoda jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak, a nevelési programjának megvalósításához szükségesek. A megszerzett tudást szívesen osztják meg egymással.

7.2.6. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

- A pedagógiai munkában használt módszerek illeszkednek a Pedagógiai Program előírásaihoz, a pedagógusok módszertani szabadsága biztosított. Az intézmény eszközellátottsága biztosítja a változatos és választható tevékenységek optimális feltételeit, a differenciált egyéni fejlesztést. Az óvodapedagógusok az eszközök, a módszerek helyes megválasztásával lehetővé teszik a sokoldalú, élménydús, differenciált, játékoság elvét követő tevékenységek megszervezését, amelyek a pedagógiai elvárásokkal összhangban vannak. Igazodnak a gyermekcsoport igényeihez, egyéni és életkori sajátosságaihoz, testi- lelki állapotához, érdeklődéséhez, kíváncsiságához.

Kiemelkedő tevékenységek

- Az intézmény Pedagógiai Programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramjában foglaltakkal és a jogszabályi előírásokkal - Magyarországi Evangélikus Egyház törvényeivel. A vezetés elkötelezett a programban meghatározott célok és feladatok megvalósításáért. Az intézmény sajátos, innovatív arculata követendő. Az intézmény speciális feladatai a dokumentumokban jól követhetők: a keresztény hitre nevelés és a környezeti nevelés. Kiemelten kezelik az egészségmegőrzést, természetvédelmet, környezettudatosságot, a hátrányok csökkentését a lemorzsolódással veszélyeztetett gyermekek fejlesztését, a kiemelt figyelmet igénylő, részképesség - gyengeséggel rendelkező gyermekek felzárkóztatását. Az eszközök kiválasztása kiemelkedően szolgálja a pedagógiai prioritásokat. A tartalmi szabályozók, a fenntartó elvárásai, az óvodát választó szülői közösség véleményalkotása hitelesen tükrözi az elért eredményeket.

Fejleszthető tevékenységek

- Javasolt az eddigi gyakorlat szinten tartása.